

PATVIRTINTA
Ukmergės vaikų lopšelio-darželio
„Buratinas“ direktoriaus
2026 m. rugpjūčio 31 d.
įsakymu Nr.

UKMERGĖS VAIKŲ LOPŠELIS-DARŽELIS „BURATINAS“

2026-2027 MOKSLO METŲ VEIKLOS PLANAS

I SKYRIUS

IVADAS

Ukmergės vaikų lopšelio-darželio „Buratinas“ (toliau – Mokykla) 2026-2027 m. m. veiklos planas (toliau – Planas) parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu, Švietimo, mokslo ir sporto ministro, Sveikatos apsaugos ministro įsakymais, Ukmergės rajono savivaldybės tarybos sprendimais, mero potvarkiais, administracijos direktoriaus įsakymais, Mokyklos nuostatais, 2024-2026 m. strateginiu planu, atnaujinta įstaigos ikimokyklinio ugdymo programa „Mažais žingsneliais į gyvenimą“, darbotvarkės „Tvari mokykla 2030“ nuostatomis, bendruomenės narių rekomendacijomis, pageidavimais ir pasiūlymais, visuomenės poreikiais, esama situacija, išoriniais ir vidiniais veiksniais, atsižvelgiant į turimus žmogiškuosius, materialinius išteklius. Planą parengė darbo grupė patvirtinta 2026 m. kovo 27 d. Mokyklos direktoriaus įsakymu Nr.V-34. Rengiant Planą buvo laikomasi viešumo, bendravimo, bendradarbiavimo ir partnerystės principų.

II SKYRIUS

2025-2026 MOKSLO METŲ VEIKLOS ANALIZĖ

2025–2026 m. m. Ukmergės vaikų lopšelyje-darželyje „Buratinas“ sėkmingai įgyvendintos strateginio ir metinio veiklos plano kryptys, orientuotos į kokybišką vaikų ugdymą, bendruomenės įtraukimą, sveiką gyvenseną bei saugią ir inovatyvią ugdymosi aplinką. Stiprinant tarpusavio bendradarbiavimą, skatinant lyderystę bei puoselėjant įstaigos tradicijas, ypatingas dėmesys buvo skiriamas šeimų įtraukimui į ugdymo procesą. Tuo tikslu organizuotos atviros veiklos, šventiniai bei edukaciniai renginiai, vykdytos nuoseklios tėvų konsultacijos vaikų ugdymosi ir pasiekimų klausimais.

Mokykloje veikianti Vaiko gerovės komisija (VGK) posėdžių metu analizavo vaikų pasiekimus šalinant kalbos ir komunikacijos sutrikimus, koordinavo švietimo pagalbos teikimą bei prevencinį darbą. Siekiant turtinti vaikų žodyną, organizuoti netradiciniai renginiai: „Pabirusių žodžių lagaminas“, „Draugystės apyrankė“, „Kalbos savaitė“ ir t.t.

Vaikams laiku ir reguliariai teikiama specialistų (logopedo, specialiojo pedagogo) pagalba, padedanti įveikti ugdymosi ar emocinius iššūkius. Tėvams teikiamos konsultacijos, metodinė parama ir rekomendacijos, stiprinančios tėvų gebėjimus palaikyti vaiką namų aplinkoje. Logopedė-spec. pedagogė Vilma Kizienė dalyvavo tarptautiniame projekte „Vaiko kelias į gražią kalbą. Laimingas vaikas“. Seminaruose: „Kaip ugdytojams stiprinti savo psichologinį imunitetą ir išvengti perdegimo?“, „Efektyvūs sprendimai ir naujos idėjos specialiųjų pedagogų ir logopedų darbe“, „Skirtingi, bet kartu“.

Siekiant užtikrinti ugdymo proceso dinamiškumą, grupėse buvo įkurtos tyrinėjimų ir atradimų laboratorijos erdvės, kuriose įdiegti nauji ugdymo kontekstai leidžiantys vaikams vis giliau pasinerti į patyriminį mokymąsi, savarankiškai eksperimentuoti bei per praktinę veiklą atrasti gamtos

mokslių dėsningumus. Reguliarus šių erdvių atnaujinimas ne tik užtikrina nuolatinį vaikų susidomėjimą, bet ir skatino pedagogus taikyti inovatyvius STEAM metodus kasdienėje veikloje.

Vykdyta nemažai projektinių veiklų grupėse, rajone, šalyje: „Mažais žingsneliais gimto miesto takeliais“, „Spalvomis ir muzika pas Čiurlionį“, „Steam vabalų pievelė“, „Mažais žingsneliais į gražią kalbą“, „Sensoriniai žaidimai“, „Vanduo – gyvybės ir sveikatos šaltinis“, „Mano miestas-Ukmergė“, virtualioji kūrybinių darbų paroda „Moliūgas karalius“, kūrybinis projektas „Mano skaniausias Lego pyragas“, Respublikinis projektas „Piešiu delniukais“, „Obuoliuko paslaptys“, „Vaiko rankose – stiklo stebuklai“, „Nuo atliekų iki augalo“, „Tvarūs velykiniai atradimai: kas slepiasi kiaušinyje?“, „Tvari dovana mamai“ ir t.t. Sėkmingai įgyvendinti projektai ir pasiekti rezultatai augina pedagogų profesinę savivertę, skatina nebijoti eksperimentuoti ir diegti inovacijas kasdieniame darbe.

Įstaiga rūpinasi sveika gyvensena ir dalyvauja ES finansuojamose programose: „Pienas vaikams“ bei „Vaisių vartojimo skatinimas ugdymo įstaigose“. Ekologiškas maitinimas lopšelyje-darželyje užtikrinamas nuo 2021 m. spalio 1 d.

Mokytojai tobulino kvalifikaciją socialinio emocinio ir įtraukiojo ugdymo srityse: Viskas apie Aspergerio sindromą ir autizmą, Vaikas turi elgesio ir emocijų sunkumų- kaip jam padėti?, „Domus solis“, „Herojaus kelionė“, „Pasakų terapijos metodas įtrauktis kontekste“.

Siekiant plėsti vaikų socialinę ir kultūrinę patirtį, įstaiga aktyviai bendradarbiavo su socialiniais partneriais: biblioteka, muziejumi, mokyklomis, Visuomenės sveikatos biuru, Ukmergės „Ryto“ ugdymo centru, Ukmergės sporto centru bei VšĮ „Lyderių karta“. Šios partnerystės leido sėkmingai plėtoti edukacines išvykas, projektines veiklas ir gerosios patirties sklaidą. Lygiagrečiai užtikrintas sistemingas pagalbos teikimas specialiųjų ugdymosi poreikių (SUP) turintiems vaikams: rengti individualūs ugdymo planai, palaikytas nuolatinis ryšys su šeimomis, taip sudarant palankias sąlygas vaikų emocinei gerovei, savivertei ir ugdymosi pažangai.

Naudodamiesi LINEŠA parengtu „Tvarių mokyklų įsivertinimo vadovu“, įsivertinome aprašytas sritis pagal kriterijus ir prisijungėme prie darbotvarkės „Tvari mokykla 2030“.

Darbuotojų gerovei stiprinti organizuota išvyka į Aukštaitijos kraštą bei iškilminga mokyklos 60-mečio jubiliejaus šventė.

Įgyvendinant metinio veiklos plano tikslus, kasdieninėje pedagogų veikloje buvo taikomi universalūs dizaino mokymuisi principai, vykdyta nuolatinė refleksija ir atnaujintos ugdymo programos tobulinimas, atsižvelgiant į šiuolaikinius ugdymo reikalavimus įstaigos savitumą ir vaikų pasiekimus. Vykdyti sveikatos stiprinimo renginiai ir projektai apėmė fizinės, psichinės ir emocinės bendruomenės sveikatos skatinimą, o ikimokyklinio ugdymo mokytojos dalyvavo ne mažiau kaip trijose projektinėse veiklose per metus bei ne mažiau kaip dviejuose mokymuose įstaigai aktualiomis temomis. Visa veikla buvo kryptinga, nuosekli ir integruota, siekiant užtikrinti kokybišką, įtraukią ir vaikų poreikius atitinkančią ugdymo aplinką bei skatinti bendruomenės įsitraukimą, bendradarbiavimą ir lyderystę. Informacija apie programų vykdymą teikiama įstaigos „Facebook“ puslapyje, informacinius standus ir elektroninį dienyną „Mūsų darželis“. Užtikrinamas nuoseklus bendruomenės informavimas viešinant ugdytinių veiklas ir pasiekimus.

Veiklos planą 2025-2026 m. m. įgyvendins Ukmergės vaikų lopšelis-darželis „Buratinas“ administracija, pedagogai, ugdytiniai ir jų tėvai.

1. Tikslas. Siekti kiekvieno vaiko ūgties gerinant ugdymo kokybę, stiprinant pedagogų bendradarbiavimą ir lyderystę.

Ugdymo kokybė buvo stiprinama per pedagogų bendradarbiavimą ir lyderystę. Įstaigoje sėkmingai integruotos kolegialaus mokymosi praktikos skatino mokytojus kartu analizuoti ugdymo procesą bei diegti inovatyvius metodus, tokius kaip patyriminio mokymosi (STEAM) elementai bei skaitmeninių technologijų taikymas kasdienėse veiklose. Taikomos diferencijuotos užduotys ir lanksčios ugdymo formos leido kiekvienam vaikui tobulėti pagal individualias galimybes. Siekiant užtikrinti vaiko prigimtinių poreikių tenkinimą, nuosekliai tobulinta stebėsenos sistema, operatyviai pritaikytos ugdymo erdvės ir metodinės priemonės. Sudaryti individualūs krepšeliai

projekto „Ankstyvojo ugdymo užtikrinimas vaikams iš socialinę riziką patiriančių šeimų“. Pasirūpinta viskuo, kas būtina pilnavertiškam kasdieniam ugdymui: nuo kanceliarinių priemonių ir žaislų iki drabužių bei avalynės. Šeimai parama daiktais, investicija į vaikų emocinį saugumą ir jų ateities galimybes. Ši visapusiška parama šeimai daiktais ir priemonėmis tapo ne tik materialine pagalba, bet ir svarbia investicija į vaikų emocinį saugumą, sklandžią integraciją į bendraamžių grupę bei tvarias jų ateities galimybes.

Nuolat stebima ir fiksuojama asmeninė kiekvieno vaiko pažanga: mokytojai pildo vaiko pasiekimų aplankus, pažymi įveiktus programos žingsnius, kaupiami vaiko darbai. Sukaupta informacija pristatoma tėvams individualių konsultacijų metu, parodant realų vaiko asmeninį tobulėjimą. Vaikams, turintiems specialiųjų poreikių, parengti atskiri individualūs pagalbos planai. Tai leido ne tik personalizuoti ugdymą, bet ir tikslingai planuoti įstaigos žmogiškuosius išteklius, tiksliai numatant, kada ir kokia apimtimi vaikui reikalinga mokytojo padėjėjo pagalba. Planuojamos veiklos padėjo pasiekti numatytus tikslus. Vaikų pažanga ir pasiekimai fiksuoti el. dienyne „Mūsų darželis“.

Plėtojant saugią ir įtraukią aplinką, įsigytos naujos mokymo priemonės, pritaikytos visiems vaikams, įrengtos vidaus ir lauko judėjimo erdvės. Naudojimasis elektroniniu dienyne „Mūsų darželis“ užtikrino sistemingą veiklos planavimą ir operatyvų duomenų perdavimą tėvams. Bendruomenės sutelktumas taip pat stiprintas per pilietines akcijas ir iniciatyvas: „Atmintis gyva, nes liudija“, „Gyvasis tautos žiedas“, „Nenurašyk, o palaikyk“, „Savaitė be patyčių“, „Skirtingų kojinių šokis – 2026“.

Bendruomenės bendrų projektų ir darbo grupių kūrimas.

Siekiant puoselėti vaikų pilietiškumą ir meilę savo gimtajam kraštui, įstaiga aktyviai įsitraukė į projektą „Mano miestas – Ukmergė“. Projekto metu ugdytiniai tapo tikrais tyrinėtojais: jie keliavo po miestą, stebėjo ir analizavo jo erdves, susipažino su istoriniais objektais bei gamtine aplinka. Vaikai lankėsi įvairiose miesto įstaigose, kur susipažino su įvairiomis profesijomis ir svarbiomis bendruomenės funkcijomis. Toks patyriminis ugdymas už įstaigos ribų leido vaikams geriau pažinti savo miesto tapatybę, stiprino jų socialinius ryšius bei suteikė vertingų praktinių žinių apie tai, kaip veikia juos supanti bendruomenė. Sukaupta patirtis ir projekto rezultatai buvo sėkmingai pristatyti Ukmergės miesto šventėje, kur įstaigos bendruomenė turėjo galimybę pasidalinti kūrybiniais pasiekimais bei pasidžiaugti vaikų atradimais su miesto gyventojais ir svečiais.

Įstaigoje plėtojamas pedagogų „Mokytojas – mokytojui“ kolegialus bendradarbiavimas, grįžtamasis ryšys, grįstas gerosios patirties sklaida, bendru veiklų planavimu. Mokytojos stebėjo ir dalyvavo kartu su grupių vaikais organizuojamose veiklose: „Sraige, sraige, iškišk ragą“, „Žodžiai lagamine“. Dalinosi gerąja praktika, analizavo taikomus metodus ir kartu ieškojo efektyviausių ugdymo sprendimų.

2. Tikslas. Ugdyti vaikų sveikos gyvensenos įgūdžius, įgyvendinant sveikatos stiprinimo programas bei įtraukiant visą bendruomenę.

Vienas prioritetinių tikslų – vaikų sveikos gyvensenos įgūdžių ugdymas įtraukiant visą bendruomenę. Praktinės veiklos, integruotos į kasdienį ugdymo procesą pagal naujas programas, užtikrino, kad sveika gyvensena taptų natūralia vaiko ugdymosi dalimi. Nuolatinis dėmesys fizinei gerovei ir kryptingas projektinis darbas leido pasiekti teigiamų pokyčių vaikų savijautoje bei sustiprino bendruomenės supratimą apie sveikatos stiprinimo svarbą nuo ankstyvo amžiaus. Judrieji žaidimai, rytinės mankštos lauke, fizinio aktyvumo veiklos, atsipalaidavimo pratimai bei emocijų atpažinimo užduotys padėjo stiprinti vaikų sveikatą.

Įstaiga sėkmingai vykdė ilgalaikius sveikatos stiprinimo projektus (RIUKKPA, „Želmenėliai“, „Futboliukas“, LMŽ, „Basos kojytės-sveikos kojytės“), apimančius platų spektrą: nuo sveikos mitybos skatinimo iki sistemingo grūdinimo. Vaikai aktyviai dalyvavo sveikatingumo dienos, sportinėse veiklose ir akcijose, o bendradarbiavimas su visuomenės sveikatos biuru bei sveikatos priežiūros įstaigomis leido skleisti gerąją patirtį bei stiprinti atsakingą požiūrį į savo sveikatą (išvykos į Sveikatos parką, Ukmergės ligoninę). Šios iniciatyvos ne tik padėjo vaikams formuoti

tvarius sveikos gyvensenos įpročius, bet ir suvienijo bendruomenę bendriems sveikatinimo tikslams. Organizuoti renginiai kartu su įstaigos bendruomene: „Kur slepiasi šviesa? „Nykštukų bėgimas“, „Žiemos olimpiada Ukmergėje“, „Aš bėgu – 2026“. Šios iniciatyvos integruotos į ikimokyklinio ugdymo programą „Mažais žingsneliais į gyvenimą“. Bendradarbiavimas su sveikatos priežiūros įstaigomis padėjo formuoti tvarius įpročius ir stiprinti atsakingą bendruomenės požiūrį į sveikatą. Mokyklos bendruomenės narių aktyvus dalyvavimas pilietinėse akcijose, iniciatyvose ir renginiuose.

III SKYRIUS SSGG ANALIZĖ

STIPRYBĖS • Kokybiškai teikiama pagalba vaikui, šeimai. • Įstaigoje vyrauja geras mikroklimatas, gražios tradicijos. • Dirba atsakingi, jautrūs, kvalifikuoti, ilgametę darbo patirtį turintys mokytojai. • Nuolat vykdomi sveikatinimosi projektai, didelis dėmesys skiriamas neformaliai sportiniam ugdymui. • Pastovūs ryšiai su socialiniais partneriais. • Ekologiško maitinimo įgyvendinimas.	SILPNYBĖS • Nepilnai išnaudotos ugdymo (si) galimybės lauke. • Nepakanka erdvių organizuoti įvairesnius papildomo ugdymo užsiėmimus įstaigoje. • Grupėse neįrengtos erdvės vaikų nusiramimui, nepakanka ugdymo (-si) priemonių specialiųjų poreikių vaikams. • Vaikų saugumui grėsmę kelia avarinės būklės įėjimo laiptai, nelygūs pasivaikščiojimo takai. • Didėjantis specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių vaikų skaičius.
GALIMYBĖS • Socialinio ir emocinio vaikų ugdymo plėtojimas. • Mokyklos tradicijų kūrimas ir puoselėjimas, savitumo formavimas. • Mokyklos žinomumo ir teigiamo įvaizdžio didinimas. • Didesnė papildomo ugdymo veiklų pasiūla ir įvairesnis nemiegančių vaikų užimtumas. • Tikslingesnis kiemo erdvių išnaudojimas ugdymo(-si) reikmėms. • Aktyvus STEAM metodo, Reggio Emilia filosofijos elementų taikymas.	GRĖSMĖS • Mažėjantis gimstamumas gali turėti įtakos ugdytinių skaičiui įstaigoje. • Prastėjanti patalpų būklė - reikalingas grupių, salės, laiptinių remontas, baldų atnaujinimas grupėse.

IV SKYRIUS STRATEGINIŲ TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS

- 1. Tikslas.** Užtikrinti kokybišką ikimokyklinį ugdymą, kuriant aplinką, ugdančią pagarbų bendradarbiavimą ir lyderystę.

Uždavinys	Priemonės	Atsakingi, vykdytojai	Vykdy mo data	Lėšos (Eur)	Tikslo įgyvendinimo vertinimo kriterijai, laukiamas rezultatas
1.1. Kurti lauko edukacines erdves, siekiant dalį ugdymo perkelti į gamtą.	- Metodinis mokytojų pasitarimas. -Įrengtos naujos lauko edukacinės erdvės.	Direktorius, direktoriaus pavaduotoja s ugdymui, ūkvedys, mokytojai	Visus metus	Žmogiškieji ištekliai, mokymo, specialiosios paskirties, rėmėjų lėšos.	- Sudaromas ir patvirtintas veiksmų planas, paskiriami lauko erdvių koordinatoriai. - Užtikrinamas sistemingas ir sklandus erdvių planavimas; stiprinama darbuotojų lyderystė, atsakingas bendradarbiavimas bei pasirengimas ugdymo turinį perkelti į gamtą. - Įrengtos kūrybiškumo ir saviraiškos zona (dailės studija po atviru dangumi, lauko bibliotekėlė, muzikinė erdvė, lauko virtuvėlės bandymams su smėliu ir vandeniu) ugdys vaikų kūrybiškumą ir saviraišką. - Įrengtos gamtos stebėjimo erdvės (meteorologinė (orų) stotelė, vėjarodžiai, kritulių matuokliai, termometrai, Eko daržas, sliėkynas, vabzdžių viešbutis) skatins vaikų gamtos reiškinių stebėjimą, tyrinėjimą, fizinį aktyvumą ir mokymąsi gryname ore.

1.2. Tikslingai aprūpinti grupės ir lauko erdves Švietimo aprūpinimo standartą atitinkančiomis priemonėmis, pritaikytomis SUP vaikų įtraukčiai ir visų ugdytinių bei mokytojų gerovei užtikrinti.	-Įstaigos švietimo standarto aprūpinimo planas iki 2026- 2027 m. m. - Būtiniosios ugdymo priemonės pagal Švietimo aprūpinimo standartą. - Ramybės erdvės visose grupėse. - Mokymo priemonės pritaikytos specialiųjų poreikių turintiems vaikams.	Direktoriaus pavaduotoja s ugdymui	Visus metus	Mokymo lėšos, specialiosios paskirties lėšos.	-Iki 2026 m. rugsėjo 15 d. parengtas įstaigos mokyklos švietimo standarto aprūpinimo planas iki 2026- 2027 m. m. - 100 proc. įsigytos plane numatytos ugdymo priemonės. -Visose grupėse įrengtos poilsio zonos. - Įgytos priemonės pritaikytos specialiųjų poreikių turintiems vaikams.
1.3. Ankstyvojo ugdymo grupių erdvių atnaujinimas, pritaikant jas sensoriniam ugdymui, savarankiškumo bei sveikatos skatinimui.	-Ankstyvojo ugdymo grupių sensorinių ir patirtinių erdvių atnaujinimas. - Aktyvaus judėjimo įrangos integracija grupėje.	Direktorius, direktoriaus pavaduotoja s ugdymui, mokytojai, ugdantys ankstyvojo amžiaus vaikus	Visus metus	žmogiškieji ištekliai	-Atnaujintos ankstyvojo ugdymo grupių aplinkos, įsigytos reikalingos sensorinės priemonės. -Sukurtos saugios, skatinančios smalsumą ir savarankiškumą ugdymosi aplinkos, kuriose sudarytos sąlygos efektyviai vaikų pojūčių (sensorinei) raidai, smulkiosios motorikos lavinimui ir ramiam emociniam prisitaikymui. - Sukurta saugi aplinka tenkins natūralų vaiko judėjimo poreikį net ir būnant patalpoje.
1.4. Stiprinti įstaigos įvaizdį per glaudžius	Bendruomenės stiprinimo projektai.	Direktorius, direktoriaus pavaduotoja s ugdymui	Visus metus	Mokymo lėšos, žmogiškieji ištekliai	- Įvykę 1-2 bendruomenės stiprinimo projektai.

bendruomenės santykius.	- Edukacinės išvykos. - Informacijos viešinimas socialiniuose tinkluose, mokyklos internetiniame puslapyje, straipsnis į rajono spaudą.				- Suorganizuotos 1-2 darbuotojų edukacinės išvykos. - 2 kartus per savaitę naujienos iš įstaigos gyvenimo keliamos į facebook paskyrą „Ukmergės švietimas: koja kojon“. - Internetinis puslapis prižiūrimas vadovaujantis bendrųjų reikalavimų valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainėms ir mobiliosioms programoms aprašu. Bendra veikla sukurs bendrumo jausmą, stiprins tarpusavio santykius, bendradarbiavimą, didins visų bendruomenės narių lojalumą įstaigai. - Įstaigos internetinis puslapis atitiks LR teisės aktų reikalavimus, interesantai galės rasti visą reikiamą informaciją apie įstaigą.
-------------------------	--	--	--	--	--

2. Tikslas. Taikyti tvarumo principus įstaigos veikloje, ugdant ekologiškai sąmoningą bendruomenę, suprantančią savo veiksmų poveikį aplinkai.

Uždavinys	Priemonės	Atsakingi, vykdytojai	Vykdy mo data	Lėšos (Eur)	Tikslo įgyvendinimo vertinimo kriterijai, laukiamas rezultatas
2.1. Tvarių įpročių (rūšiavimo, išteklių taupymo, antrinių žaliavų panaudojimo) integracija į kasdienį ugdymo procesą.	- Vaikų kasdienių tvarių įpročių ugdymas, įtraukiant juos į praktinį atliekų rūšiavimą ir išteklių taupymo	Direktoriaus pavaduotoja s ugdymui, mokytojai	Visus metus	Žmogiškieji ištekliai, mokymo lėšos	- Mokytojos įgis žinių ir praktinių idėjų, kaip integruoti gamtos pažinimo ir tvarumo temas į kasdienes ugdomasias veiklas, pasidalins gerąja patirtimi. - Vaikai per

	veiklas grupėse. -Edukacinių-patirtinių žaidimų organizavimas kasdienėse veiklose. - Vaikų ir tėvų kūrybinių darbų parodų organizavimas įstaigoje.				žaidybines, tyrinėjimo ir kūrybines veiklas įgis tvarių įpročių, bus skatinamas vaikų aplinkos pažinimas bei rūpinimasis gamta.
3.2. Įkurti žaliąsias ugdymo (-si) aplinkas.	-Patirtinio gamtos pažinimo ir eko-daržininkystės veiklų plėtojimas įstaigos lauko erdvėse, skatinant vaikų stebėjimą ir tyrinėjimą.	Direktorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, ūkvedė, mokytojai, mokytojų padėjėjai.	Ištisus metus	Žmogiškieji ištekliai, mokymo, specialiosios paskirties, rėmėjų lėšos.	-Darželio kieme kiekvienai grupei įrengtos pakeltos lysvės, kuriose vaikai patys sėja, prižiūri ir stebi augalų augimo ciklą. Daržas taps laboratorija po atviru dangumi, kur tyrinėjamas dirvožemis, vanduo, vabzdžiai ir natūralūs reiškiniai. Bus ugdomas supratimas apie maisto kilmę. - Pačių užaugintos daržovės ant palangės šaltu metų laiku skatins vaikus jas ragauti ir domėtis sveikesniu maistu. - Bus skatinama biologinė įvairovė, o vaikai turės unikalią galimybę stebėti gamtą iš arti.
3.3. Bendruomenės (tėvų, darbuotojų) įtraukimas į tvarumo akcijas ir švietėjiškas veiklas.	- Bendros talkos įstaigos kieme. -Dalinimosi stotelės „DĖK'ui“. - EKO daržo gėrybių turgelis darželio kieme.	Visa bendruomenė	Rugsėjis, balandžio mėn.	Žmogiškieji ištekliai, spec. lėšos, rėmėjų lėšos.	- Suorganizuota bent 1 per metus bendruomenės talka leis vaikams pajusti, kad darželis yra bendra, visiems rūpima erdvė, o glaudus tėvėlių ir darželio darbuotojų neformalus bendravimas padės

					formuoti draugišką ir atvirą darželio bendruomenę. - Vaikai mokosi, kad daiktas gali turėti „antrą gyvenimą“. Tai praktinė pamoka apie ekologiją ir atliekų mažinimą.
--	--	--	--	--	--

V SKYRIUS

VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪRA

Viso veiklos proceso metu veiklos plano stebėseną atlieka Mokyklos direktorius ir direktoriaus pavaduotojas ugdymui. Mokytojų tarybos posėdžiuose, metodinėje grupėje aptariama, ar darbuotojai įvykdė išsikeltus tikslus, numatytus uždavinius, ar vykdomos priemonės yra efektyvios ir atitinkamai daroma plano korekcija. Veiklos plano rengimo grupė pristato plano įgyvendinimo analizę mokytojų tarybos posėdyje gegužės mėnesį. Kartą metuose atsiskaito Mokyklos tarybai.

V SKYRIUS

VEIKLOS PLANO PRIEDŲ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Priedo pavadinimas
1.	Mokyklos renginių planas.
2.	Mokyklos tarybos veiklos planas.
3.	Ikimokyklinio ugdymo mokytojų metodinės grupės veiklos planas.
4.	Ikimokyklinio ugdymo mokytojų tarybos veiklos planas.
5.	Vaiko gerovės komisijos veiklos planas.
6.	Atestacijos komisijos veikla.
7.	Ugdomojo proceso priežiūros planas.
8.	Ūkinis organizacinis planas.

PRITARTA

Lopšelio-darželio tarybos 2026-08-26
protoliniu nutarimu Nr. V1-6

Ukmergės lopšelio-darželio „Buratinas“
2026-2027 m. m. veiklos plano
1 priedas

MOKYKLOS RENGINIŲ PLANAS

Eil. Nr.	Veikla	Data	Atsakingi asmenys ir dalyviai
1.	RENGINIAI, AKCIJOS: Šventė „Labas, darželi!“.	Rugsėjo 1 d.	Rima Ertmonienė Inga Gumbaragienė Rasa Danielienė Dalyviai – visa bendruomenė
2.	Saugaus eismo mėnuo. Saugiai į darželį, saugiai į namus.	Rugsėjo mėn.	Mokytojos Dalyviai – visų grupių vaikai
3.	Veikiantis EKO daržo gėrybių turgelis darželio kieme „Mainau, vaišinu, atiduodu“.	Rugsėjo mėn.	Inga Gumbaragienė Rima Ertmonienė Dalyviai – visa bendruomenė
4.	„Rieda ratai rateliukai“. RIUKKPA Europos judumo savaitė. Tarptautinė diena be automobilio. Bendrystės renginys su lopšeliu-darželiu „Vaikystė“.	Rugsėjo mėn.	Rima Ertmonienė Dalyviai – 5-6 m. vaikai
5.	Rudenėlio puota. Mandalų diena.	Rugsėjo mėn.	Vita Ivanauskienė Airūna Nugarienė Dalyviai – visos grupės
6.	Gyvūnų pasaulio paslaptys.	Spalio mėn.	Mokytojos Dalyviai – visų grupių vaikai
7.	Pyragų diena.	Lapkričio mėn.	Dalia Domanskienė Visa bendruomenė
8.	Žibintų šventė. Adventinė vakaronė.	Lapkričio mėn.	Giedrė Radijonovienė Gerda Linkelė Dalyviai - „Vikruolių“ bendruomenė
9.	D. Nausėdienės kalėdinė akcija.	Lapkritis	Mokytojos Dalyviai – visų grupių vaikai
10.	Tarptautinė tolerancijos diena.	Lapkričio 16 d.	Mokytojos Dalyviai – visos grupės
11.	„Nyktukų“ bėgimas.	Gruodžio mėn.	Algimanta Palionienė Edita Jankauskienė Dalyviai – vyresnių grupių vaikai
12.	Kalėdiniai renginiai.	Gruodžio mėn.	Mokytojai Rasa Danielienė Dalyviai – visų grupių vaikai

13.	Atsisveikinimas su eglute „Trys karaliai“.	Sausio mėn.	Jūratė Jurgaitienė Dalyviai – visų grupių vaikai
14.	„Pasakyk, kas čia yra?“.	Sausio mėn.	Gerda Jaskūnienė Violeta Blažinskienė
15.	Visuotinė pilietinė akcija „Atmintis gyva, nes liudija“, skirta Sausio 13-ajai – Laisvės gynėjų diena paminėti.	Sausio mėn.	Visos mokytojos Dalyviai – visų grupių vaikai
16.	„Pabirusių dainų lagaminas“.	Sausio mėn.	Inga Gumbaragienė Rima Ertmonienė Rasa Danielienė Dalyviai – visų grupių vaikai
17.	Šv. Agotos dienos minėjimas.	Vasario mėn.	Edita Jankauskienė Vita Ivanauskienė Gerda Linkelė Aistė Šiaučiūnė Dalyviai – visų grupių vaikai
18.	Vasario 16-osios minėjimas. „Dainuoju Lietuvai“.	Vasario mėn.	Giedrė Radijonovienė Rasa Danielienė Dalyviai – vyresnių grupių vaikai
19.	Užgavėnių blynai.	Vasario mėn.	Jūratė Jurgaitienė Violeta Blažinskienė Dalyviai – visų grupių vaikai
20.	Kovo 11-osios minėjimas.	Kovo 10 d.	Vita Ivanauskienė Airūna Nugarienė Dalyviai – vyresnių grupių vaikai
21.	Pilietinė iniciatyva „Gyvasis tautos žiedas“.	Kovo mėn.	Rasa Danielienė
22.	Akcija „Savaitė be patyčių“.	Kovo mėn.	Mokytojos Dalyviai – vyresnių grupių vaikai
23.	Socialinė akcija „Nenurašyk, o palaikyk“.	Kovo mėn.	Mokytojai Dalyviai – visų grupių vaikai
24.	Pasaulinė Žemės diena. Tvari diena. „Kraipo ūsą tarakonas“.	Kovo 20 d.	Rima Ertmonienė Inga Gumbaragienė Dalyviai – visų grupių vaikai
25.	Pasaka dėžėje. Teatro diena.	Kovo mėn.	Dalia Domanskienė Airūna Nugarienė Dalyviai – visų grupių vaikai
26.	Projektas „Kalbos savaitė“.	Kovo mėn.	Logopedė Gerda Jaskūnienė

			Dalyviai – visų grupių vaikai
27.	Pramoga „Kiškio pyragas“.	Kovo mėn.	Edita Jankauskienė Vilma Saveikienė Dalyviai – visų grupių vaikai
28.	Akcija „Aš bėgu – 2027“, skirta Pasaulinei sveikatos dienai.	Balandžio 7 d.	Giedrė Radijonovienė Algimanta Palionienė Vita Ivanauskienė Dalyviai – visų grupių vaikai
29.	Projektinė savaitė „Mama, aš tave myliu“.	Balandžio mėn.	Rasa Danielienė Mokytojos Dalyviai – visų grupių vaikai
30.	„Judrūs vaikai – gamtos vaikai“ (RIUKKPA)	Balandžio mėn.	Edita Jankauskienė Rima Ertmonienė Dalyviai – vyresnių grupių vaikai
31.	Šeimų padėkos šventė.	Gegužės mėn.	Gerda Linkelė Vilma Saveikienė Dalyviai – visa bendruomenė
32.	Išleistuvės „Sudie darželi“.	Gegužės mėn.	Rima Ertmonienė Vita Ivanauskienė Violeta Blažinskienė Edita Jankauskienė Dalyviai – vyresnių grupių vaikai
33.	Veikla Pojūčio kambaryje. Pagal užimtumo grafiką.	Visus metus	Spec. pedagogė, mokinio padėjėjos Mokytojos
34.	Dalyvavimas rajoniniuose, respublikiniuose renginiuose.	Mokslo metų eigoje	Mokytojos Meninio ugdymo mokytoja Logopedė, spec. pedagogė
PROJEKTAI:			
35.	Ilgalaikis projektas „Žalioji palangės kelionė“.	Kovo – gegužės mėn.	Mokytojos
36.	Ilgalaikis projektas „Basos kojytės – sveikos kojytės“	Visus metus	Vyresniųjų grupių mokytojai
37.	Ilgalaikis projektas „Tvari vasara“ : 1. Gamta kalba. 2. Vandens ir smėlio stebuklai. 3. Šviesos ir šešėlių paslaptys.	Birželis Liepa Rugpjūtis	Mokytojai Dalyviai – visų grupių vaikai

Ukmergės lopšelio-darželio „Buratinas“
2026-2027 m. m. veiklos plano
2 priedas

MOKYKLOS TARYBOS VEIKLOS PLANAS

Eil. Nr.	Veikla Posėdžiai	Data	Atsakingi asmenys
1.	1.1. Mokyklos tarybos veiklos plano 2026-2027 m. m. tvirtinimas. 1.2. Ugdymo proceso organizavimo ypatumai 2026-2027 m. m. 1.3. 2026-2027 m. m. veiklos plano derinimas.	Rugpjūčio mėn.	Tarybos pirmininkas
2.	2.1. Mokyklos 2027-2029 m. strateginio plano derinimas, tvirtinimas. 2.2. Atnaujinta įstaigos 2027-2030 m. Sveikatingumo programos derinimas, tvirtinimas. 2.3. Priemokų, premijų skyrimas, esant sutaupytam užmokesčio fondui darbuotojų skatinimui.	Gruodžio mėn.	Direktorius Tarybos pirmininkas
3.	3.1. Vadovo metinės veiklos ataskaita už 2026 m. 3.2. Tėvų abonentinio mokesčio lėšų panaudojimo ataskaita už 2026 m. ir planavimas 2027 m. 3.3. Einamieji klausimai.	Sausio mėn.	Direktorius Tarybos pirmininkas
4.	4.1. Ugdymo proceso organizavimas vasaros metu aptarimas. 4.2. Kiti klausimai.	Gegužės mėn.	Tarybos pirmininkas

Ukmergės lopšelio-darželio „Buratinas“
2026-2027 m. m. veiklos plano
3 priedas

IKIMOKYKLINIO UGDYMO MOKYTOJŲ METODINĖS GRUPĖS VEIKLOS PLANAS

Eil. Nr.	Veikla Susirinkimai	Data	Vykdytojai
1.	1.1. Metodinės veiklos 2026–2027 m. m. pristatymas. 1.2. Lauko edukacinių erdvių kūrimas, siekiant dalį ugdymo perkelti į gamtą. 1.3. Mokytojų ir ugdytinių aprūpinimas Švietimo aprūpinimo standartą atitinkančiomis priemonėmis. 1.4. Diskusija „Maži žali žingsneliai tvarumo link“. 1.6. Kiti klausimai.	Rugpjūčio mėn.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui Mokytojai
2.	2.1. Ugdomosios veiklos planavimo, vaiko pasiekimų vertinimo ir tėvų informavimo e. dienyne „Mūsų darželis“ aptarimas.	Kartą per ketvirtį	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
3.	3.1. Sveikos gyvensenos programos rengimas. 3.2. Ikimokyklinio ugdymo vaikų ugdymosi pasiekimų ir pažangos stebėjimas bei įsivertinimas. 3.3. Kiti klausimai.	Lapkričio mėn.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui Mokytojai
4.	4.1. Atvirų veiklų „Mokytojas – mokytojui“ aptarimas. 4.2. Pagalba vaikams turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių ir ugdymosi sunkumų. 4.3. Kiti klausimai.	Vasario mėn.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui Logopedas Spec. pedagogas Mokytojai
5.	5.1. Sveikatinimo veiklų, projektų, renginių aptarimas. 5.2. Ikimokyklinio ugdymo vaikų ugdymosi pasiekimų ir pažangos vertinimas. 5.3. Tvarumo idėjų įgyvendinimas mokykloje. 5.4. Kiti klausimai.	Gegužės mėn.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui Mokytojai

Ukmergės lopšelio-darželio „Buratinas“
2026-2027 m. m. veiklos plano
4 priedas

IKIMOKYKLINIO UGDYMO MOKYTOJŲ TARYBOS VEIKLOS PLANAS

Eil. Nr.	Veikla Posėdžiai	Data	Vykdytojai
1.	1.1. Pasiruošimas naujiems mokslo metams. 1.2. Grupių 2026-2027 m. m. komplektavimas, darbo krūvio paskirstymas. 1.3. Mokytojų veiklų stebėjimas 2026-2027m. m. pagal grafiką 1.4. 2026-2027 m. m. veiklos plano aptarimas ir tvirtinimas.	Rugpjūčio mėn.	Direktorius Direktoriaus pavaduotojas ugdymui Mokytojos
2.	2.1. Ugdytinių pirmojo (rudens) individualios pažangos ir pasiekimų vertinimas. 2.2. Naujų ugdytinių adaptacijos vertinimas. 2.3 Diskusija „Tvari mokykla – 2030“, pradedam keistis šiandien“.	Lapkričio mėn.	Direktorius Pavaduotojas ugdymui Mokytojos Logopedas Specialusis pedagogas
3.	3.1. Ugdomosios veiklos planavimas, vaiko pasiekimų vertinimas ir tėvų informavimas el. dienyne „Mūsų darželis“ aptarimas. 3.2. Darbo grupės 2027-2028 m. m. veiklos planui parengti sudarymas.	Vasario mėn.	Direktorius Direktoriaus pavaduotojas ugdymui Mokytojos
4.	4.1. Edukacinių erdvių atnaujinimas, projektavimas ir kūrimas 2027-2028 m. m. 4.2. Įstaigos veiklos vasaros laikotarpiu derinimas. 4.3. Pedagogų veiklos įsivertinimas. 4.4. 2027-2028 m. m. veiklos plano projekto aptarimas.	Gegužės mėn.	Direktorius Pavaduotoja ugdymui Mokytojos

Ukmergės lopšelio-darželio „Buratinas“
2026-2027 m. m. veiklos plano
5 priedas

VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS VEIKLOS PLANAS

Veikla	Data	Vykdytojai
Posėdžiai		
1. Vaiko gerovės komisijos 2026-2027 m. m. veiklos plano aptarimas, tikslinimas.	Rugsėjo mėn.	Vaiko gerovės komisijos nariai
2. VGK posėdžiai dalyvaujant specialistams. VGK pasitarimai esant poreikiui.	Esant poreikiui	Vaiko gerovės komisijos pirmininkas
3. VGK veiklos ataskaita už 2025-2026 m. m.	2027 m. birželis	Vaiko gerovės komisijos nariai
Darbas su ugdytiniais		
1. Ugdytinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, kalbėjimo ir kalbos sutrikimų, gebėjimų tyrimas.	Rugsėjo-spčio mėn.	Logopedas Specialusis pedagogas
2. Individualus darbas su vaikais, turinčiais specialiųjų ugdymosi poreikių ir su ypatingo dėmesio reikalaujančiais, elgesio problemų turinčiais vaikais.	Per visus mokslo metus	Logopedas Specialusis pedagogas
3. Individualus darbas su vaikais, iškilus krizinei situacijai.	Esant poreikiui	Mokytojos Vaiko gerovės komisijos nariai
Darbas su tėvais		
1. Darbas su šeimomis, priklausančiomis socialinės rizikos grupei. Duomenų apie rizikos grupės vaikus rinkimas, analizavimas, pagalbos teikimo poreikio nustatymas.	Per visus mokslo metus	Specialusis pedagogas Vaiko gerovės komisijos nariai
2. Tėvų švietimas apie vaikų ugdymosi sunkumus, smurtą ir patyčias, elgesį iškilus krizinei situacijai.	Esant poreikiui	Specialusis pedagogas Mokytojos
Darbas su pedagogais		
1. Teikti individualias konsultacijas tėvams ir mokytojams vaikų adaptacijos, kalbos ir elgesio sutrikimų klausimais.	Per visus mokslo metus	Specialusis pedagogas Logopedė
2. Vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, pasiekimų bei ugdymosi sunkumų aptarimas, dokumentų pildymas ugdytinių įvertinimui ŠPT.	Per visus mokslo metus	Vaiko gerovės komisijos nariai
Įtraukusis ugdymas		
1. Pirminis ir pakartotinis ugdytinių, turinčių specialiųjų ugdymo(si) poreikių (SUP) vertinimas, gebėjimų aptarimas.	Logopedas, specialusis pedagogas	Per metus ir /ar pagal poreikį
2. Švietimo pagalbos gavėjų sąrašo parengimas, suderinimas su ŠPT ir patvirtinimas.	Logopedas	Rugsėjis
3. Vesti individualias metodines konsultacijas su tėvais (globėjais, rūpintojais).	VGK nariai	Per mokslo metus

4. Individualių pagalbos planų rengimas ir aptarimas.	Pedagogai dirbantys su didelių poreikių vaikais, V GK nariai	Per mokslo metus
5. Tobulinti kvalifikaciją įtraukiojo ugdymo ir patyčių prevencijos ir intervencijos srityje bei kitais klausimais.	V GK nariai	Per mokslo metus
6. Pastebėti ir informuoti administraciją apie socialines, emocines ugdytinių problemas.	V GK nariai	Pagal poreikį
Prevencinė veikla		
1. Socialinė akcija „Tolerancijos diena“	2026 lapkritis	Mokytojai
2. Pilietinė akcija „Atmintis gyva, nes liudija“	2027 sausis	Mokytojai
3. Pilietinė iniciatyva „Gyvasis tautos žiedas“	2027 kovas	Mokytojai
4. Socialinė akcija „Nenurašyk, o palaikyk“	2027 kovas	Mokytojai
5. Smurto prevencijos veiksmo savaitė „Be patyčių 2027“	2027 kovas	Mokytojos Visuomenės sveikatos specialistė
6. Kurti palankią emocinę aplinką visose grupėse.	Nuolat	Mokytojai
Krizių valdymas		
1. Krizių valdymo komandos sudarymas.	Rugsėjo mėn.	Direktorius
2. Įvykus krizei, įvertinamos įvykio aplinkybės, parengiamas krizės valdymo įstaigoje veiksmų planas, teikiama reikiama pagalba.	Įvykus krizei	Krizių valdymo komanda Vaiko gerovės komisijos nariai
3. Reikalingų asmenų, institucijų informavimas.	Įvykus krizei	Krizių valdymo komanda Vaiko gerovės komisijos nariai
Tarpinstitucinis bendradarbiavimas		
1. Bendradarbiavimas su tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatoriumi, medicinos įstaigomis, Ukmergės ŠPT specialistais, kitomis suinteresuotomis institucijomis.	Esant reikalui	Vaiko gerovės komisijos nariai Vadovai
Šviečiamoji veikla		
1. Paskaitų, pokalbių organizavimas smurto ir patyčių, žalingų įpročių prevencijos, sveikos gyvensenos, emocinio – socialinio ugdymo, švietimo pagalbos organizavimo ir kt. temomis.	Per visus mokslo metus	Visuomenės sveikatos specialistė
2. Pedagogų konsultavimas specialiojo ugdymo, švietimo pagalbos organizavimo, socialinės – pedagoginės pagalbos, prevenciniais klausimais.	Per visus mokslo metus	Vaiko gerovės komisijos nariai Vadovai

Ukmergės lopšelio-darželio „Buratinas“
2026-2027 m. m. veiklos plano
6 priedas

ATESTACIJOS KOMISIJOS VEIKLA

Eil. Nr.	Veikla	Data	Vykdytojai
1.	Atestacijos komisijos posėdis. Kvalifikacinių kategorijų suteikimo svarstymas.	Rugsėjo mėn.	Direktorius
2.	Atestacijos komisijos posėdis. Kvalifikacinės kategorijos suteikimo ikimokyklinio ugdymo mokytojai Inga Gumbaragienei svarstymas.	Gruodžio mėn.	Direktorius
3.	3.1. Naujų dokumentų, teisės aktų apžvalga. 3.2. Pedagogų teorinės ir praktinės veiklos įsivertinimas.	Gegužės mėn.	Direktorius
4.	Pedagogų kvalifikacijos ir kompetencijų tobulinimo seminarų lankymas pagal mokyklos prioritetus.	Per visus mokslo metus	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui

Ukmergės lopšelio-darželio „Buratinas“
2026-2027 m. m. veiklos plano
7 priedas

STEBĖSENOS IR VEIKLOS PROCESŲ VYKDYMO PRIEŽIŪROS PLANAS

Eil. Nr.	Priemonės	Data	Laukiami rezultatai	Stebėsenos Atsiskaitymo formos
1.	Ankstyvojo amžiaus vaikų adaptacija.	2026 rugsėjis	Vaikas darželyje jausis saugus, pasitikės mokytojomis, susiformuos stabilus įstaigos dienos ritmo pojūtis.	Direktorius Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
2.	Planavimas. Planų parengimas ir jų analizė, adaptacijos klausimai.	2026 spalio	Detali planų analizė leis geriau suprasti įvairias alternatyvas ir jų galimas pasekmes.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui.
3.	Logopedinių pratybų stebėjimas ir aptarimas.	2026 lapkritis	Bus įvertintas ir paskatintas informacinių technologijų, žaidybinių elementų bei sensorinių priemonių naudojimas logopedinėje veikloje.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui Logopedas
4.	Vaikų vertinimas.	2026 spalio, gegužė	Gebėjimas tinkamai pasiruošti veikloms, grupių planai bus koreguojami pagal vaikų pasiekimus.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui.
5.	Maisto patiekimas vaikams grupėse.	2026 lapkritis	Vaikų savarankiškumas valgant, įrankių panaudojimas pagal vaikų amžių.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui.
6.	Ugdomųjų veiklų stebėsenos.	2026 lapkritis	Stebėti ir konsultuoti mokytojas dėl ugdomosios veiklos veiksmingumo.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui.
7.	Rėgio Emilia filosofijos elementų taikymas kuriant funkcinis erdves	Gruodis, Sausis, Vasaris	Išnaudos natūralią šviesą, naudos veidrodžius, šviesos stalus. Ugdymo priemonės išdėstytos estetiškai, vaikams pasiekiamame aukštyje (atvirose lentynose), skatinant jų savarankiškumą ir pasirinkimo laisvę.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui
8.	Dokumentacijos tikrinimas el. dienyne „Mūsų darželis“. Savaitiniai planai, projektai, jų kokybė.	Gruodis, kovas, gegužė	Savaitiniuose planuose numatyti uždaviniai bus konkretūs, susieti su vaikų pasiekimų žingsniais. Veiklos bus įvairiapusės, apimančios visas ugdymo sritis. Ilgalaikiai ir trumpalaikiai projektai bus orientuoti į ugdymą.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui.
9.	Vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi	2027 vasaris	Parinktos aiškios, glaustos, su konkrečia veikla susijusios	Direktorius, direktoriaus

	poreikių, ugdymas, zonų SUP vaikams įrengimas ir tobulinimas.		užduotys, grupėse įrengtos SUP vaikams skirtos zonos.	pavadootojas ugdymui.
10.	Vaikų saugumo užtikrinimas ir sveikatos puoselėjimas įvairių sveikatinimosi veiklų metu įvairaus amžiaus grupėse.	2027 kovas	Kiekvienas vaikas jaustųsi įtrauktas, palaikomas ir motyvuotas. dalyvauti.	Direktorius, direktoriaus pavadootojas ugdymui. Su grupių mokytojais.
11.	Grupių projektų įgyvendinimų analizė.	2027 balandis	Gebėjimas tinkamai pasiruošti projektų įgyvendinimui.	Direktorius, direktoriaus pavadootojas ugdymui. Su grupių mokytojais.
12.	Mokytojų metinės veiklos įsivertinimas (savianalizių pildymas).	2027 gegužė	Užtikrinti reikiamų dokumentų pildymą ir surinkimą. Individualūs pokalbiai su mokytojais, išsiaiškinant jų darbo stipriąsias ir silpnąsias puses.	Direktoriaus pavadootojas ugdymui
13.	Finansinės dokumentacijos tvarkymas, mokyklos materialinės bazės priežiūra.	Visus mokslo metus	Tikslus lėšų planavimas ir panaudojimas pagal paskirtį. Užtikrinamas operatyvus biudžeto vykdymo stebėjimas, išvengiant lėšų trūkumo ar nepagrįsto pertekliaus metų gale.	Direktorius Ūkvedys Buhalteris
14.	Asmens duomenų apsaugos taisyklių laikymosi užtikrinimas.	Visus mokslo metus	Nuolat supažindinti su naujais dokumentais darbuotojai, dalijimasis įgytomis žiniomis, tinkamai paruošti dokumentai, užtikrintas Asmens duomenų apsaugos taisyklių užtikrinimas.	Rasa Danielienė

Ukmergės lopšelio-darželio „Buratinas“
2026-2027 m. m. veiklos plano
8 priedas

ŪKINIS ORGANIZACINIS PLANAS

Sritis	Pavadinimas	Darbų Atlikimo Terminas	Atsakingas Asmuo
Atlikti patikras	Vaikų žaidimo aikštelių patikra	Kas savaitę	Ūkvedys
	Varžų matavimai virtuvėje ir elektros skydinėje	2027 m. kovas	
	Gesintuvų patikra	2026 m. rugpjūtis	
	Lauko žaidimų aikštelių įrengimų patikra	1 kartą metuose	
	Vandens tyrimai (Legioneliozės prevencija)	1 kartą metuose	
	Deratizacija ir dezinfekcija (Kenkėjų kontrolė)	Kas ketvirtį	
	Manometrai	2027 m. vasaris	Pagal sutartį
	Statinio apžiūra	2027 m. pavasaris	Pagal sutartį
Darbuotojų instruktavimai	Instrukuoti darbo vietoje visus įstaigos darbuotojus darbų saugos ir sveikatos bei priešgaisrinės saugos klausimais	2026 m. rugsėjis	Ūkvedys
	Supažindinti visus įstaigos darbuotojus su ekstremalių situacijų prevencijos priemonių planu	2026 m. rugsėjis	
Lauko edukacinių erdvių tvarkymas, gerinimas	Pavasarinė talka (atnaujinti gėlynus ir aplinką)	2027 m. balandis	Ūkvedys
	Lauko aikštelėse naujų įrenginių įsigijimas	Mokslo metų eigoje	
	Atnaujinti smėlio dėžėse smėlį	2027 m. pavasaris	
Remonto darbai	Pastato, patalpų priežiūros remontas	Mokslo metų eigoje	Ūkvedys
Kiti darbai	Ilgalaikio ir trumpalaikio turto inventORIZACIJA, nurašymas	2026 m. spalio	Ūkvedys
	Aprūpinimas sanitarinėmis – higieninėmis priemonėmis	Pagal poreikį	Ūkvedys
	Higienos normų neatitinkančius indus pakeisti naujais.	Pagal poreikį	Ūkvedys